

アート・ドキュメンテーション学会関西地区部会 2008年度後援行事案内その1

アート・ドキュメンテーション学会関西地区部会では、下記の記録管理学会の2つの行事を後援いたします。奮ってご参加下さい。

(関西部会長：田窪直規)

記録管理学会第124回例会

論 題：守りの記録管理から攻めの記録管理へ

発表者：城下直之氏（エスオーファイリング研究所）

日 時：11月22日（土） 13：30～16：30

会 場：大阪大学中之島センター9階、会議室1・2

地図：<http://www.onc.osaka-u.ac.jp/others/map/index.php>

京阪中之島線中之島駅より徒歩約5分

概 要：今回の例会では、9月25日に超実践的文書管理の入門書「文書管理・記録管理入門」を出版された城下直之氏を講師に迎え、ファイリングからISOマネジメントに至るまで、豊富な経験と知見をもとに「現場の視線」でご講演いただきます。また、文書管理の必要性については、どちらかといえば「説明責任」「法令順守」「内部統制」など「守り」を中心に考えられてきましたが、「攻め」という視点も交えて議論を深めたいと思います。

主 催：記録管理学会

後 援：アート・ドキュメンテーション学会関西地区部会、情報知識学会関西部会、情報科学技術協会、高度情報化技術研究会、KANSAI@CAN フォーラム

参加費：会員・後援団体会員 5,000円（*書籍代含む 城下直之著『文書管理・記録管理入門』）
*上記書籍をご購入済みの方はご持参下されば参加費を2,000円にさせていただきます。
*非会員 6,000円（書籍ご持参の方の参加費は3,000円にさせていただきます）

締 切：11月18日（火）：定員（32名）になり次第、締め切らせていただきます。

申込先：お名前、所属機関、ご連絡先（住所・電話・FAX・e-mail）を記載し、下記まで送付下さい。
記録管理学会関西例会担当 石井幸雄（ご連絡は、できるだけe-mailでお願いします。）
e-mail ishinet@agate.plala.or.jp FAX 06-6582-0590

記録管理学会第 125 回例会（六甲山荘合宿研究会）

論 題：文書管理をめぐる課題総括とあるべき姿の実現に向けて

発表者：城下直之氏（エスオーファイリング研究所）、藤田和宏氏（コンサルリンク株式会社）、ほか
2名予定

日 時：12月13日（土） 15：00～ 14日（日）10：00

集 合：阪急「六甲駅」14:00 集合
会場までタクシーで移動（参加費に含む）
*個別に移動の場合は4,000円程度（自己負担）

会 場：関西大学六甲山荘
神戸市灘区六甲山町北六甲 4512 番 414 電話：078-891-1340

地図：http://www.kansai-u.ac.jp/Jigyo/seminar/rokko/rokko_kotsu.html

概 要：これまで「文書管理」システムの導入・構築のチャンスは幾度もありました。PL法、情報公開法、個人情報保護法、J-SOX法など法的環境をバックグラウンドとしたもの、業務の効率化、ナレッジも含めた情報共有など生産性向上に資するため、自然災害等から重要種類を守るリスクマネジメントの視点から、スペースコスト・通信コスト抑制など経費削減を狙いとしたもの等様々です。このように文書管理の目的は何か、あるべき文書管理とは何か、夢を語り、夢を描き、実現プロセスについて議論したいと思います。
今回は懇親会と宿泊のセット企画です。

主 催：記録管理学会

後 援：アート・ドキュメンテーション学会関西地区部会、情報知識学会関西部会、高度情報化技術研究会

参加費：会員・非会員とも10,000円/人（宿泊費＋食事代込み） *事前振込み制です。
*ご夫婦でのお申し込みは、別途お部屋を確保しますので早めにお知らせ下さい。

振込先：参加のお申し込みを頂いた後お知らせいたします。

締 切：11月21日（金）：定員（20名）になり次第、締め切らせていただきます。

持参物：洗面用具（タオル、歯ブラシ等）をご用意下さい。

申込先：お名前、所属機関、ご連絡先（住所・電話・FAX・e-mail）を記載し、下記まで送付下さい。
記録管理学会関西担当 石井幸雄（ご連絡は、できるだけe-mailでお願いします。）
e-mail ishinet@agate.plala.or.jp FAX 06-6582-0590